

Inspectierapport

Stichting ut Kruumelke (BSO)

Den Roover 8

5953 BN Reuver

Registratienummer 682309035

Toezichthouder:	GGD Limburg-Noord
In opdracht van gemeente:	Beesel
Datum inspectie:	07-10-2024
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	20-11-2024

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Personeel en groepen	5
Veiligheid en gezondheid	8
Ouderrecht.....	9
Overzicht getoetste inspectie-items	10
Personeel en groepen	10
Veiligheid en gezondheid	10
Ouderrecht.....	12
Gegevens voorziening	14
Opvanggegevens	14
Gegevens houder.....	14
Gegevens toezicht	14
Gegevens toezichthouder (GGD)	14
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	14
Planning	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	16

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit onderzoek betreft een 2e jaarlijks onderzoek.

Dit rapport is opgesteld op basis van risicogestuurd toezicht. Dit toezichtmodel maakt gebruik van het risicoprofielmodel, waardoor de inspectie zich kan richten op de specifieke risico's en behoeften van elke kinderopvanglocatie. Zo kan de GGD maatwerk bieden en de toezichtinspanningen optimaal inzetten.

Bij risicogestuurd toezicht wordt intensiever geïnspecteerd waar risico's hoger zijn, terwijl de inspectie minder frequent en intensief is bij locaties met een laag risicoprofiel. Op deze manier ligt de nadruk op die aspecten die direct de kwaliteit en veiligheid van de kinderopvang beïnvloeden.

Een overzicht van de onderzochte inspectie-items vindt u achter in dit rapport.

Beschouwing

Buitenschoolse opvang (BSO) ut Kruumelke

BSO ut Kruumelke biedt buitenschoolse opvang aan een groep van maximaal 19 kinderen in de leeftijd van 4 t/m 12 jaar. De voorziening is gevestigd in een gerenoveerde voormalige lagere school in Reuver, waarin tevens een tiental appartementen zijn gevestigd voor cliënten van Stichting Pedagogisch Sociaal Werk Midden-Limburg (PSW). De BSO maakt gebruik van een omliggende buitenruimte die structureel voor de BSO beschikbaar is.

Onderzoeksgeschiedenis

Jaarlijks voert de GGD inspecties uit bij het kindercentrum. Hieronder volgt een hoofdlijnenoverzicht van de bevindingen uit de meest recente inspecties:

- 23-01-2019: Eerste jaarlijks onderzoek. Er wordt na herstelaanbod op de onderdelen veiligheid en gezondheid en ouderrecht alsnog voldaan aan alle onderzochte kwaliteitseisen;
- 22-08-2019: Tweede jaarlijks onderzoek. Er zijn geen overtredingen geconstateerd, wel zijn er aandachtspunten benoemd in het rapport;
- 09-01-2020: Jaarlijks onderzoek. Er wordt aan alle onderzochte voorwaarden voldaan;
- 22-06-2021: Jaarlijks onderzoek. Er zijn overtredingen geconstateerd op de volgende onderdelen: administratie, inzet pedagogisch beleidsmedewerkers en veiligheids- en gezondheidsbeleid. Er is een herstelaanbod geboden ten aanzien van het inzichtelijk maken van de beroepskracht-kindratio en het hanteren van een klachtenregeling die voldoet aan de inhoudelijke vereisten;
- 22-09-2021: Nader onderzoek. De houder heeft er binnen de door de gemeente geboden hersteltermijn geen voor zorg gedragen dat er tijdens de opvanguren een volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen;
- 31-01-2022: Jaarlijks onderzoek. Er zijn overtredingen geconstateerd bij de volgende items: Aantal aanwezige beroepskrachten, inzet pedagogisch beleidsmedewerkers, veiligheid en gezondheidsbeleid, informatie;
- 17-05-2022: Nader onderzoek. De tekortkomingen uit het jaarlijks onderzoek van 31-01-2022 zijn opgelost. De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach kon niet meegenomen worden tijdens dit onderzoek, omdat het kalenderjaar 2022 nog niet voorbij was;

- 06-03-2023: Eerste jaarlijks onderzoek. Er wordt geconstateerd dat de tekortkoming ten aanzien van de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach over het jaar 2022 weer als een tekortkoming is aangemerkt;
- 28-11-2023: Tweede jaarlijks onderzoek. De BSO blijkt tijdelijk te zijn verhuisd. De houder heeft de gemeente niet tijdig van dit feit in kennis gesteld, maar pas na de GGD-inspectie. Aan de overige onderzochte kwaliteitseisen wordt voldaan;
- 05-06-2024: Eerste jaarlijks onderzoek. Er wordt aan alle onderzochte kwaliteitseisen voldaan.

Eindconclusie van het huidige onderzoek:

De houder voldoet aan alle in dit rapport onderzochte kwaliteitseisen.

Voor een gedetailleerde inhoudelijke toelichting, zie de uitleg bij de onderzochte items in dit rapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Personeel en groepen

Opleidingseisen

Conclusie:

Beroepskrachten bij Ut Kruumelke hebben een voor de BSO kwalificerende beroepsopleiding afgerond.

Opleidingseisen beroepskrachten

Bij het onderzoek zijn de diploma's van beide beroepskrachten beoordeeld. Zij beschikken over de voor de werkzaamheden passende opleiding zoals in de meest recent aangevangen cao kinderopvang is aangemerkt als zijnde beroepskwalificatie-eis en/of bewijsstuk voor een passende opleiding.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalificeerde beroepskrachten en stagiairs

Conclusie:

De houder noteert aankomst- en vertrektijden van kinderen op de BSO. Ook is er een achterwachtregeling beschikbaar als er maar één persoon in het kindercentrum aanwezig is.

Achterwachtregeling

De houder beschrijft in het pedagogisch beleid wie de achterwacht is en hoe ondersteuning geregeld is wanneer er maar één beroepskracht op de BSO wordt ingezet of aanwezig is.

Aankomst- en vertrektijden kinderen

In de aanwezigheidsregistratie van de kinderen worden de aankomst- en vertrektijden geregistreerd.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Conclusie:

De houder zet de pedagogisch beleidsmedewerker-coach in voor het coachen van de beroepskrachten, bij de uitvoering van hun werkzaamheden en bij de ontwikkeling en invoering van pedagogische beleidsvoornemens. Het vereiste aantal uren wordt jaarlijks vastgesteld op basis van de rekenregels uit het besluit.

Verdere context

De houder heeft een coachingsplan opgesteld voor zowel 2023 als voor 2024 waarin het minimum aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers moeten worden ingezet, staat beschreven.

Aantal geëxploiteerde kindercentra

Het aantal geëxploiteerde kindercentra volgens berekeningen van de houder en volgens gegevens van het LRK zijn hieronder in een tabel weergegeven.

	Aantal geëxploiteerde kindercentra volgens de houder	Aantal geëxploiteerde kindercentra volgens het LRK
01/01/2023	1	1
01/01/2024	1	1

Aantal fte werkzame beroepskrachten bij houder

Volgens de houder waren er op de peildatum van 1 januari 2023 in totaal 1,27 fte beroepskrachten werkzaam bij de houder. Dit leidt tot de berekening in de tabel bij de volgende alinea.

A) Berekening minimale ureninzet 2023

De minimale ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach wordt bepaald door het nemen van de som van (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x het aantal fte beroepskrachten).

	50 uur x aantal kindercentra	10 uur x aantal fte beroepskrachten	Som (van 50 uur x aantal kindercentra + 10 uur x aantal fte) = minimale ureninzet
2023	$50 \times 1 = 50$	$10 \times 1,27 = 12,7$	$50 + 12,7 = 62,7$

De minimale ureninzet voor 2023 is door de houder op juiste wijze berekend. Deze berekening en de totale som aan minimale ureninzet wordt door de toezichthouder aannemelijk bevonden.

Daadwerkelijke ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach

Uit een overzicht van coachingsuren die de toezichthouder heeft ingezien blijkt dat de houder de volgende hoeveelheid uren aan pedagogisch beleidsmedewerker/coaching heeft ontvangen in 2023:

- 1 pedagogisch beleidsmedewerker/coach voor 63,76 uur.

Uit het onderzoek volgt de volgende gegevens en berekening:

Minimum aantal benodigde ureninzet 2023	Daadwerkelijke ureninzet PBM in 2023 door de houder
Beleidsmedewerker: 50 Coach: 12,7	Beleidsmedewerker: 51 Pedagogisch coach: 12,7

Uit deze berekening volgt dat het aantal uren daadwerkelijk aangestelde pedagogisch beleidsmedewerker/coach voldoende is voor de minimale benodigde inzet van 2023.

B) Berekening minimale ureninzet 2024

De minimale ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach wordt bepaald door het nemen van de som van (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x het aantal fte beroepskrachten).

	50 uur x aantal kindercentra	10 uur x aantal fte beroepskrachten	Som (van 50 uur x aantal kindercentra + 10 uur x aantal fte) = minimale ureninzet
2023	$50 \times 1 = 50$	$10 \times 1,20 = 12$	$50 + 12 = 62$

Het verschil in de berekening tussen de uren inzet pedagogisch coach 2023 en 2024 komt door een verlaging van het aantal te werken uren per week voor beide beroepskrachten. De minimale ureninzet voor 2024 is door de houder op de juiste wijze berekend.

Gebruikte bronnen

- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)

- Presentielijst (registratielijst wk 40 2024)
- Coachingsplan 2023 Ut Kruumelke
- Coachingsplan 2024 Ut Kruumelke
- Ut Kruumelke urenoverzicht 2023
- Ut Kruumelke urenoverzicht 2024
- Achterwachtregeling op blz. 12 in beleidsplan Veiligheid- en Gezondheid

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Conclusie:

De houder voldoet aan de onderzochte kwaliteitseisen aangaande de Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld.

Vereiste inhoud

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de eisen uit de Wet Kinderopvang. De houder heeft de meldcode vertaald naar de lokale situatie.

Bevorderen kennis en gebruik van de meldcode

Uit het onderzoek blijkt dat de houder de kennis en het gebruik van de meldcode bevordert. De pedagogisch coach stelt de beroepskrachten geregeld specifieke vragen over meldcode-gerelateerde zaken tijdens een coaching moment. Tevens wordt het onderwerp tijdens de werkoverleg ook besproken. De medewerkers van ut Kruumelke hebben allemaal de meldcode-app op hun telefoon staan, zodat zij die indien nodig direct kunnen raadplegen. De beroepskracht verklaart de meldcode in 2023 en 2024 niet te hebben hoeven raadplegen.

Scholing

In maart 2024 hebben alle medewerkers de cursus meldcode kindermishandeling en huishoudelijk geweld gevolgd.

Meld-, overleg- en aangifteplicht

Conclusie:

Uit het onderzoek blijkt dat men op de hoogte is van de moa.

Context

De meld-, overleg- en aangifteplicht (hierna: moa) is in 2013 wettelijk vastgelegd in de Wet kinderopvang. Deze maatregel is ingevoerd om de veiligheid van kinderen in de kinderopvang (nog meer) te waarborgen. De moa stelt professionals in de kinderopvang verplicht om te handelen wanneer er signalen zijn over mishandeling of seksueel misbruik van een kind in de kinderopvang door een persoon werkzaam in de kinderopvang.

Gebruikte bronnen

- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (Meldcode-Huiselijk-geweld-en-Kindermishandeling-versie-9-2024)
- Contact met beroepskracht d.d. 05-11-2024

Ouderrecht

Oudercommissie

Conclusie:

BSO ut Kruumelke beschikt over een oudercommissie en werkt volgens een reglement oudercommissie.

Instellen oudercommissie

BSO ut Kruumelke beschikt over een eigen oudercommissie met 3 leden.

Reglement oudercommissie

De oudercommissie werkt volgens een op 01-01-2024 vastgesteld reglement dat voldoet aan de inhoudelijke vereisten.

Gebruikte bronnen

- Reglement oudercommissie (Reglement oudercommissie ondertekend 2024)
- Overzicht samenstelling oudercommissie (2024)

Overzicht getoetste inspectie-items

Personeel en groepen
Opleidingseisen
<p>Beroepskrachten en andersgekwalficeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 3 Regeling Wet kinderopvang)</p>
Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs
<p>De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan op vrije dagen en bij schoolvakanties. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16a en 16 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in art 16 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit. De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon. (art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig. (art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers
<p>De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit. (art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Veiligheid en gezondheid
Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
<p>Vaststellen meldcode</p> <p>De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden.</p>

De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stappenplan meldcode

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- e. het beslissen over:
 - het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Bevorderen kennis en gebruik meldcode

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

Meld-, overleg- en aangifteplicht

Meldplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt.

(art 1.51b lid 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Overlegmogelijkheid medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of

11 van 16

mishandeling van een opgevangen kind, de medewerker in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

(art 1.51c lid 1 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Aangifteplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een medewerker bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte bij de politie doet.

(art 1.51 b lid 4 en 5 en 1.51c lid 1 en 2 en 3 Wet kinderopvang)

Overlegplicht houder

Als het de houder bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, treedt hij onverwijld in overleg met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

(art 1.51b lid 1 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Aangifteplicht houder

Als na overleg met de vertrouwensinspecteur geconcludeerd moet worden dat er sprake is van een redelijk vermoeden dat een medewerker zich schuldig heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, doet de houder hiervan onverwijld aangifte. De houder stelt de vertrouwensinspecteur hiervan onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Ouderrecht

Oudercommissie

De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:

- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum wijzigt het reglement voor de oudercommissie na instemming van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang)

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie

ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in

12 van 16

Definitief inspectierapport buitenschoolse opvang jaarlijks onderzoek 07-10-2024

Stichting ut Kruemelke te Reuver

artikel 1.60 van de wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder van een kindercentrum zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1, 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie.

(art 1.58 lid 5 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang)

De leden van de oudercommissie worden gekozen uit en door de ouders van wie de kinderen in het kindercentrum worden opgevangen. Als sprake is van een gecombineerde oudercommissie bestaat die in elk geval uit een ouder per afzonderlijk kindercentrum.

(art 1.58 lid 4 en 1.58a lid 3 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Stichting ut Kruumelke
Vestigingsnummer KvK : 000011476265
Aantal kindplaatsen : 19

Gegevens houder

Naam houder : Stichting ut Kruumelke
Adres houder : Prinses Irenelaan 46
Postcode en plaats : 5953 ED Reuver
KvK nummer : 12058445
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Limburg-Noord
Adres : Postbus 1150
Postcode en plaats : 5900 BD VENLO
Telefoonnummer : 088-1191200
Onderzoek uitgevoerd door : JP Brizzi

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Beesel
Adres : Postbus 4750
Postcode en plaats : 5953 ZK REUVER

Planning

Datum inspectie : 07-10-2024
Opstellen concept inspectierapport : 06-11-2024
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 20-11-2024
Verzenden inspectierapport naar houder : 20-11-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 20-11-2024

14 van 16

Definitief inspectierapport buitenschoolse opvang jaarlijks onderzoek 07-10-2024

Stichting ut Kruumelke te Reuver

Openbaar maken inspectierapport

: 27-11-2024

15 van 16

Definitief inspectierapport buitenschoolse opvang jaarlijks onderzoek 07-10-2024

Stichting ut Kruumelke te Reuver

Bedrijfsvertrouwelijk (BBN1)

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.